

แบบใบลาพักผ่อน

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลไม้ยา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลไม้ยา

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง

สังกัด

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก 10 วันทำการ รวมเป็น วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่..... มีกำหนด.....วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกฤษติกา อินสาม)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

.....

(ลงชื่อ) ส.อ.

(อวิรุทธิ์ ปันตา)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลไม้ยา

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายเอนก ไกลถิ่น)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไม้ยา

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ)

(นายชัยณรงค์ ศรีอินทบุท)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลไม้ยา

วันที่...../...../.....