

# คำขอข้อมูลข่าวสารของราชการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลไม้ยา

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....

บัตรประจำตัวประชาชน/บัตรข้าราชการ เลขที่.....

ออกให้ ณ.....วันที่ออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....มีความประสงค์ขอข้อมูลข่าวสารจากเทศบาลตำบลไม้ยา

เพื่อ.....ดังนี้

ข้อมูลที่ต้องการ	จำนวนแผ่น	ขอตรวจดู	ขอสำเนา	ขอสำเนาที่มี คำรับรองถูกต้อง
1.....	.....	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2.....	.....	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3.....	.....	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4.....	.....	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าทราบถึงประกาศ  
คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอ  
สำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการดีทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้ขอ

ความเห็นเจ้าหน้าที่ประสานงานหรือผู้รับผิดชอบข้อมูล

เรียน.....(ผู้มีอำนาจอนุญาต)

ข้อมูลข่าวสารตามคำร้องเป็นข้อมูลประเภท

เปิดเผยได้  เปิดเผยไม่ได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(.....)

...../...../.....

คำสั่ง

ผู้อนุญาต

อนุญาต

ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....